

**Regulamin zakupu voucherów szkoleniowych BDO Solutions sp. z o.o.
działającej pod brendem BDO Academy.**

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady otrzymywania i korzystania z voucherów szkoleniowych oferowanych przez spółkę BDO Solutions sp. z o.o. działającą pod brendem BDO Academy.
2. Voucher jest bezzwrotny i nie stanowi zaliczki zwrotnej.
3. Potwierdzenie zakupu voucheru jest opłacenie faktury za jego zakup.
4. Voucher wystawiany jest i przesyłany klientowi który dokonał jego zakupu standardowo w formie online a na pisemne życzenie klienta w formie papierowej.

§2 Przeznaczenie voucheru

1. Voucher jest przeznaczony wyłącznie na szkolenia opodatkowane jedną stawką VAT 23%.
2. W opisie voucheru określony jest rodzaj, formuła i zakres tematyczny szkoleń na który może być wykorzystany. Wykorzystanie voucheru na realizację szkoleń innych niż w opisie voucheru jest niemożliwe.

§3 Obowiązek podatkowy

1. Voucher jest opodatkowany w dniu sprzedaży, co oznacza, że obowiązek podatkowy powstaje w dniu sprzedaży voucheru.

§4 Warunki korzystania z voucheru

1. Voucher może być wystawiony na dowolną kwotę nie mniejszą niż 5.000 zł (pięć tysięcy złotych) i nie większa niż 100.000 zł (sto tysięcy złotych)
2. Voucher może być na okaziciela.
3. Termin wykorzystania voucheru wynosi maksymalnie 12 miesięcy od daty zakupu. Data zakupu tożsama jest z datą wystawienia faktury.
4. Voucher jest bezzwrotny. W przypadku niewykorzystania voucheru w terminie, wpłata przepada.
5. Voucher nie podlega wymianie na środki pieniężne.
6. Posiadacz voucheru może posługiwać się nim wielokrotnie aż do wyczerpania jego wartości bądź upłynięcia terminu ważności, jednakże zawsze zgodnie z jego przeznaczeniem określonym w **§2 pkt. 2**.

7. Każdy voucher posiada swój unikalny numer nadany przez BDO Academy i przy płaceniu voucherem należy się nim posługiwać zgodnie z §7 pkt. 1 i 2 umowy.

§5 Przenoszenie vouchera

1. Voucher wystawiany jest na firmę lub instytucję posiadającą osobowość prawną.
2. Możliwa jest podmiana osoby korzystającej z vouchera, jednak nie jest możliwa podmiana firmy ani zmiana faktury z firmy na osobę fizyczną.

§6 Wybór i realizacja szkolenia

1. Właściciel vouchera może wybrać dowolne szkolenie znajdujące się w ofercie na Stronach: www.szkolenia-bdo.pl oraz www.polexpert.com.pl.
2. Oferta dotyczy szkoleń otwartych (stacjonarne, wyjazdowe, online live, hybryda), szkoleń zamkniętych (in-house, in-company),
Oferta nie dotyczy szkoleń e-learningowych, kursów zawodowych, językowych oraz szkoleń zagranicznych.
3. Termin usługi szkoleniowej realizowanej w ramach vouchera zależny jest od dostępności miejsc na wybrane szkolenie lub zebrania się grupy.
(w przypadku szkoleń otwartych)
4. Realizacja usługi szkoleniowej opłaconej voucherem musi przypadać na okres ważności vouchera.
5. BDO Academy zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia. W takim przypadku uczestnikowi zostanie zaproponowany nowy termin szkolenia.

§7 Procedura zakupu i realizacji vouchera

1. Dokonując zgłoszenia na kurs/szkolenie, w formularzu zgłoszeniowym należy wpisać w polu „uwagi”, że szkolenie jest opłacane z vouchera podając jego numer oraz wyszczególnić numer faktury za voucher. (dotyczy szkoleń otwartych).
3. Zamawiając dane szkolenie w formule in company w treści umowy lub zamówienia należy określić że będzie opłacone z vouchera jednocześnie podając jego numer.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wartością vouchera a wartością usługi szkoleniowej, jeśli przewyższa ona wartość vouchera.

§8 Postanowienia końcowe

1. BDO Academy zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu. Zmiany wchodzi w życie z dniem ich publikacji na stronie internetowej.
2. Wykorzystanie vouchera na szkolenia jest jednoznaczne z akceptacją przez zamawiającego i/lub posiadacza „Ogólnych warunków świadczenia usług szkoleniowych organizowanych przez placówki kształcenia ustawicznego pod nazwą BDO Academy”.
3. Zakup vouchera jest jednoznaczny z ogólną akceptacją regulaminu vouchera.

